

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'IIS "IPSIA -ITI"
ACRI

OGGETTO: RICHIESTA FERIE ATA A T.I. (ai sensi dell' art. 13 del CCNL del 29/11/2007)

Il sottoscritt _____ ass.amm.vo -
ass.tecnico - coll.scolastico assunto con contratto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso
la scuola _____ di _____
chiede di usufruire di

giorni _____ di ferie e giorni _____ di festività sopresse relative all'a.s. _____
dal _____ al _____
dal _____ al _____
dal _____ al _____
dal _____ al _____

Dichiara di aver già usufruito nel corrente anno scolastico di gg. _____ di ferie e di essere in
servizio quale _____ a t.i. dal _____
Eventuali altre comunicazioni _____

Per i soli casi previsti dal comma 12 (interruzione e/o sospensione delle ferie per servizio) e
del comma 13 dell'art 13 del CCNL 29.11.2007 (sospensione delle ferie per malattie), il/la
sottoscritto/a comunica che nel periodo sopraindicato sarà reperibile al seguente indirizzo:

_____ *

Il, _____

firma

* indicare eventualmente anche numero di telefono di cellulare e la mail:

IIS IPSIA ITI
ACRI (cs)

VISTA la domanda dell'interessat __, si concedono
le ferie
le giornate di recupero festività sopresse

Note _____
Acri , _____

IL DSGA
Dott.ssa Licia MARTINO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe LUPINACCI